



**GUIDA PER ACCEDERE ALLE CEDOLE LIBRARIE PER LA FORNITURA
DI TESTI SCOLASTICI A UTENTI RESIDENTI NEL COMUNE DI
SERRAVALLE PISTOIESE SCUOLE PRIMARIA A.S. 2021/2022**

LATO LIBRERIE

1. Il titolare della libreria/cartoleria dovrà registrarsi attraverso il seguente link: <https://serravallepistoiese.simeal.it/sicare/benvenuto.php> e cliccare su "registrati come libraio";
2. Una volta completata la registrazione riceverà le sue credenziali tramite mail;
3. La libreria accederà al sistema attraverso l'indirizzo: <https://serravallepistoiese.simeal.it/sicare/benvenuto.php> area "credenziali" inserendo nome utente e password;
4. Una volta fatto l'accesso, la libreria dovrà cliccare su "scarica cedola" inserendo il CODICE FISCALE dell'alunno (che fornirà il genitore/tutore con la cedola libraria al momento dell'ordinazione dei libri) per scaricare la cedola dell'utente che deve ritirare i libri;
5. La libreria selezionerà la cedola libraria spuntando 'scarico libero';
6. La libreria inserirà l'importo totale dello scarico (importo cedola) da effettuare corrispondente al totale dei libri e clicca su continua, lo scarico è libero, quindi non è necessario l'utilizzo di alcun codice PIN o OTP; Il numero di scontrino non è un campo obbligatorio;
7. Una volta scaricate tutte le cedole di pertinenza del Comune di Serravalle Pistoiese, la Libreria potrà emettere la relativa fatturazione (contattando preventivamente l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Serravalle Pistoiese Tel 0573917421 e 0573917433);
8. Gli importi assegnati alle cedole librarie delle diverse classi includono già lo sconto previsto da Decreto Ministeriale n. 122 del 01/04/2021;
9. Nella Parte Documenti Contabili è possibile per la Libreria avere un controllo delle cedole scaricate e relativi conteggi per procedere alla fatturazione;
10. Nel caso in cui uno studente non si avvallesse dell'insegnamento della Religione, o di altra materia, la Libreria dovrà sottrarre l'importo relativo al libro non consegnato dall'importo cedola e accompagnare la fattura elettronica con un documento non contabile attestante i nominativi degli alunni che non hanno ritirato il libro di religione o di altra materia. Per maggiori informazioni si prega di contattare l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Serravalle Pistoiese Tel 0573917421 e 0573917433;