

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PONTE BUGGIANESE, SERRAVALLE PISTOIESE E PIEVE A NIEVOLE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

Repertorio nr. 3518

L'anno 2014 (duemilaquattordici), il giorno QUINDICI del mese di DICEMBRE, con la presente convenzione a valere per ogni conseguente effetto di legge

TRA

1. Il Comune di Ponte Buggianese, codice fiscale 81002720472 rappresentato da Pier Luigi Galligani, nato a Pistoia il 26 agosto 1954 nella sua qualità di Sindaco pro-tempore;
2. Il Comune di Serravalle Pistoiese, codice fiscale 00181430477 rappresentato da Eugenio Patrizio Mungai, nato a Pistoia il 12 ottobre 1949 nella sua qualità di Sindaco pro-tempore;
3. Il Comune di Pieve a Nievole, codice fiscale 00127640472 rappresentato da Gilda Diolaiuti, nata a Montecatini Terme il 26 dicembre 1956 nella sua qualità di Sindaco pro-tempore;

Premesso che i Comuni di Ponte Buggianese, Serravalle Pistoiese e Pieve a Nievole, con Deliberazioni dei propri Consigli Comunali, esecutive ai sensi di legge, rispettivamente: n. 44 del 28 ottobre 2014, n. 64 del 4 novembre 2014 e n. 49 del 30 ottobre 2014, hanno deciso di gestire in forma associata l'ufficio del Segretario Comunale e approvato la relativa convenzione;

SI CONVIENE E STIPULA

Art. 1 – OGGETTO E FINE

I Comuni di Ponte Buggianese e Serravalle Pistoiese e Pieve a Nievole stipulano ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D.Lgs. n 267 del 2000 e dell'art. 10 del D.P.R. 465/1997, la seguente convenzione allo scopo di gestire in modo coordinato e in forma associata il servizio di Segreteria Comunale per ottenere un significativo risparmio della relativa spesa a beneficio dei Comuni stessi.

Art. 2 – MODALITA' OPERATIVE

L'orario di servizio del Segretario nei Comuni convenzionati sarà ripartito in parti uguali e definito in comune accordo tra i Sindaci dei Comuni medesimi, in relazione alle particolari esigenze di ciascun Ente.

Il Segretario comunque assicurerà la propria presenza alle Riunioni degli Organi Collegiali dei Comuni convenzionati.

Il Segretario svolge tutte le funzioni previste dal Testo Unico D.Lgs. 267/2000, dallo Statuto e dai Regolamenti dei rispettivi comuni.

Il Vice Segretario del Comune di Serravalle Pistoiese è incaricato della sostituzione del Segretario Comunale assente a qualsiasi titolo ivi compresa la vacanza del posto nei termini di legge.

Art. 3 – COMUNE CAPOFILA

Comune capofila per la gestione del servizio è il Comune di Ponte Buggianese il cui Sindaco sarà competente alla nomina e alla revoca del Segretario sentiti i Sindaci dei Comuni di Serravalle Pistoiese e Pieve a Nievole.

Art. 4 – RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari fra i Comuni associati sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri. Pertanto la spesa complessiva annuale relativa alla gestione del servizio sarà equamente ripartita in parti uguali fra i tre Comuni.

Art. 5 – FINANZIAMENTO DELLE SPESE

Il Comune capofila provvederà al finanziamento di tutte le spese di gestione e al recupero, con cadenza trimestrale, della parte di spettanza a carico degli altri Comuni.

Restano fuori dalla presente convenzione le funzioni che ciascun Comune, assumendone le relative spese, riterrà di attribuire al Segretario Comunale.

Il Comune capofila, attraverso il proprio Ufficio Ragioneria, provvederà:

- a) a predisporre entro il mese di settembre di ogni anno un preventivo analitico di tutte le spese per gestione del servizio relative all'anno successivo, con il riparto delle stesse a carico dell'altro Comune convenzionato affinché provveda ad iscrivere nel proprio bilancio di previsione dell'anno successivo, la quota di spesa di pertinenza;
- b) a predisporre entro il mese di febbraio di ogni anno, il rendiconto analitico della gestione dell'anno precedente, con relativo riparto definitivo della spesa sostenuta e ad inviarlo all'altro Comune;
- c) a segnalare, entro il mese di ottobre di ogni anno, all'altro Comune eventuali carenze di stanziamento nei confronti delle somme preventivate e al riparto degli ulteriori importi necessari, indicandone le motivazioni affinché il Comune associato possa provvedere ad adeguare gli stanziamenti della propria quota, nel suo bilancio, entro i termini di legge.

Art. 6 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario della segreteria convenzionata spetterà una retribuzione mensile aggiuntiva nella misura del 25% del trattamento economico annuo lordo del Segretario; allo stesso, inoltre spetterà il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi da un Comune agli altri Comuni convenzionati.

Le spese per missioni e trasferte svolte dal Segretario Comunale saranno a carico esclusivamente del Comune nell'interesse del quale vengono effettuate.

Art. 7 - CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione fra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri tra i rispettivi Sindaci che opereranno d'accordo col Segretario Comunale al fine di garantire il migliore funzionamento dell'ufficio.

Art 8 – CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è classificata in classe II ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazioni dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario Comunale avendo una popolazione complessiva al 31.12.2013 di n. 29.906 abitanti.

Art. 9 – DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La presente convenzione avrà durata di anni quattro decorrenti dalla presa in servizio del Segretario Comunale titolare con facoltà di ciascun Ente di recedere con preavviso di almeno tre mesi.

Per coincidente volontà di tutti e tre i Comuni convenzionati la convenzione può essere sciolta in qualsiasi momento.

Art 10 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e verrà registrata in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Comune di Ponte Buggianese (Il Sindaco: Pier Luigi Galligani)*

Il Comune di Serravalle Pistoiese (Il Sindaco: Eugenio Patrizio Mungai)*

Il Comune di Pieve a Nievole (Il Sindaco: Gilda Diolaiuti)*

** Firme apposte digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005*